

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра "Финансовый контроль и казначейское дело"
Финансовый факультет

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Организация: «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сертификат: qfYCc5QBZZhqNQilI/lqtcAsbVBNmP4w

Утверждено: Проректор по учебной и методической работе, Е.А. Каменева

Дата: 27.03.2026 г.

Н.Н. Зновьюк , Д.А. Шаститко
Управление ИТ-проектами в государственном секторе

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 - Государственное и муниципальное управление,
Образовательная программа «Цифровое государство и экономика»

Рекомендовано
Финансовый факультет
(протокол № 09 от 16.06.2026 г.)

Одобрено
Кафедра "Финансовый контроль и казначейское дело"
(протокол № 15 от 27.04.2026 г.)



Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно – тематический план	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	15
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	20
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	21
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	5
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	3
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	32
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	33
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	33



1. Наименование дисциплины

Управление ИТ-проектами в государственном секторе

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-9	Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	Знать: Методические подходы и инструментарий проектного управления в государственном секторе. Уметь: Обосновывать выбор модели проектного управления в зависимости от параметров ИТ-проекта.
		Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: Положения российских и международных стандартов управления ИТ-проектами в сферах жизнедеятельности общества. Уметь: Выявлять приоритетные методы управления ИТ-проектами с учетом лучшей российской и зарубежной практики.



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: Направления повышения эффективности планирования и реализации ИТ-проектов. Уметь: Обосновать инструментальное обеспечение повышения эффективности планирования и реализации ИТ-проектов в государственном секторе.
УК-13	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать: Базовые принципы создания и развития государственных информационных систем. Уметь: Реализовать проекты цифровой трансформации по созданию и развитию государственных информационных систем.
		Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: Методическое обеспечение управления бюджетом ИТ-проекта для достижения стратегических и оперативных задач. Уметь: Методическое обеспечение управления бюджетом ИТ-проекта для достижения стратегических и оперативных задач.



3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление ИТ-проектами в государственном секторе» относится к «Циклу математики и информатики».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	72	72
Контактная работа – Аудиторные занятия	68	34	34
<i>Лекции</i>	<i>32</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>36</i>	<i>18</i>	<i>18</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>76</i>	<i>38</i>	<i>38</i>
Вид текущего контроля	Контрольная работа ; Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет ; Зачет	Зачет	Зачет



5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Концептуальные основы проектного управления

Категория проектного управления. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента. Типы проектов: разработка программного обеспечения, внедрение программного обеспечения в ИТ-инфраструктуру; построение ИТ-инфраструктуры. Стейкхолдеры и команда проекта. Этапы реализации ИТ-проекта. Понятие и роль информации в управлении ИТ-проектами.

Подходы к управлению ИТ-проектами. Каскадная модель (waterfall): фазы проекта, преимущества и ограничения модели. Канбан: принципы управления проектами, инструментарий. Гибкие методы (agile): организация работы команды, продукт и его артефакты, фокусировка на пользователе, регламентные встречи по Scrum. Методика управления проектами PMI PMBoK (Project Management Body Of Knowledge).

Тема 2. Технологические аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе

Категория информационных систем. Структура и содержательные аспекты информационных систем. Базовые требования, предъявляемые к государственным информационным системам. Нормативное правовое обеспечение создания, развития и сопровождения государственных информационных систем. Этапы создания и внедрения программных продуктов. Субъекты, участвующие в создании и внедрении информационных систем.

Инфраструктура цифрового правительства (Гостех, Гособлако, Госключ, ГЕОП, СМЭВ, НСУД, МЭДО и т. д.). Создание информационных систем на базе единой цифровой платформы «ГосТех». Методические рекомендации по проектированию и утверждению целевой архитектуры доменов с использованием единой цифровой платформы «ГосТех».

Тема 3. Организационные аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе

Подразделения цифровой трансформации в государственных органах: статус и тенденции развития. Функции подразделений, ответственных за цифровую



трансформацию. Модель компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления: базовые цифровые компетенции, личностные компетенции, профессиональные компетенции, цифровая культура. Разработка Стратегии цифровой трансформации.

Функциональная модель управления и процессный подход. Управление бизнес-процессами (Business Process Management, BPM) и реинжиниринг бизнес-процессов (Business Process Reengineering, BPR) в государственном секторе. Клиентоцентричный подход в государственном секторе: этапы проектирования клиентоцентричного продукта, инструменты клиентоцентричности, доступность продуктов и сервисов.

Тема 4. Методология моделирования процессов и аналитика данных в цифровом государстве

Основы управления на основе данных (Data-driven management) в государственном секторе. Жизненный цикл данных и основы аналитики для принятия управленческих решений. Визуальное моделирование бизнес-процессов: нотация BPMN 2.0 (пуллы, дорожки, события, шлюзы). Программные продукты для управления ИТ-проектами.

Практическое применение системы стратегического планирования OGSM (Objectives, Goals, Strategies, Measures) для декомпозиции целей ИТ-проекта. Методы анализа существующей инфраструктуры цифрового правительства перед проектированием новых систем. Инструменты и инновационные методы анализа эффективности внедряемых цифровых решений (KPI и метрики успеха).

Тема 5. Риск-менеджмент, информационная безопасность и человеческий капитал в ИТ-проектах

Понятие и классификация рисков в ИТ-проектах государственного сектора. Методы идентификации и качественной оценки рисков. Стратегии реагирования на риски. Законодательство Российской Федерации в сфере защиты информации и персональных данных, как базовое условие реализации цифровых проектов. Единые требования к порядку создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем (ГИС). Обеспечение непрерывности функционирования ИТ-инфраструктуры.

Кадровое обеспечение цифровой экономики: дефицит компетенций и стратегии привлечения ИТ-специалистов в госсектор. Роль руководителя цифровой трансформации (CDTO). Этика и ответственность в цифровом управлении. Глобальные вызовы и преимущества цифровизации: преодоление цифрового неравенства, повышение прозрачности и эффективности государственного аппарата.



Проблемы импортозамещения и технологического суверенитета в реализации ИТ-проектов.



5.2. Учебно – тематический план

Очная форма обучения

п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
1	Концептуальные основы проектного управления	26	12	6	6	14
2	Технологические аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	26	12	6	6	14
3	Организационные аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	32	16	8	8	16
4	Методология моделирования процессов и аналитика данных в цифровом государстве	30	14	6	8	16
5	Риск-менеджмент, информационная безопасность и человеческий капитал в ИТ-проектах	30	14	6	8	16
В целом по дисциплине		144	68	32	36	76



5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Концептуальные основы проектного управления	Занятие 1. 1. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента. 2. Типы проектов. Занятие 2. 1. Стейкхолдеры и команда проекта. 2. Этапы реализации ИТ-проекта. Занятие 3. 1. Каскадная модель (waterfall). 2. Гибкие методы (agile). 3. Методология управления проектами PMI PMBoK.	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий.
Технологические аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	Занятие 4. 1. Понятие и определение информационных систем, 2. Базовые требования к ГИС. Занятие 5. 1. Нормативная база создания, развития и сопровождения ГИС. 2. Этапы создания и внедрения ПО. 3. Субъекты, участвующие в создании и внедрении ИС. Занятие 6. 1. Инфраструктура цифрового правительства (Гостех, Гособлако, Госключ, ГЕОП, СМЭВ, НСУД, МЭДО и т.	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	д.). 2. Создание информационных систем на базе единой цифровой платформы «ГосТех».	
Организационные аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	Занятие 7. 1. Подразделения цифровой трансформации в государственных органах. 2. Функции подразделений цифровой трансформации. Занятие 8. 1. Разработка Стратегии цифровой трансформации. 2. Система стратегического планирования OGSM. Занятие 9. 1. Планирование и реализация мероприятий цифровой трансформации. 2. Ведомственные программы цифровой трансформации. Занятие 10. 1. Функциональная модель управления и процессный подход. 2. Управление бизнес-процессами (Business Process Management, BPM). 3. Реинжиниринг бизнес-процессов (Business Process Reengineering, BPR).	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий.
Методология моделирования процессов и аналитика	Занятие 11. 1. Концепция управления на основе данных (Data-driven management) в органах власти.	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
данных в цифровом государстве	2. Жизненный цикл данных: сбор, хранение, обработка и визуализация. 3. Роль аналитики в принятии управленческих решений. Занятие 12. 1. Основы визуального моделирования бизнес-процессов. 2. Нотация BPMN 2.0: основные элементы (события, действия, шлюзы, потоки). 3. Применение пулов и дорожек для распределения зон ответственности в проекте. Занятие 13. 1. Программные продукты для управления ИТ-проектами: российские и зарубежные решения. 2. Практика применения системы OGSM для декомпозиции целей государственного ИТ-проекта. 3. Инструменты совместной работы команды цифровой трансформации. Занятие 14. 1. Методы аудита и анализа существующей ИТ-инфраструктуры государственного органа. 2. Разработка системы KPI и метрик успеха для оценки эффективности цифровых решений. 3. Инновационные методы мониторинга реализации ИТ-проектов.	
Риск-менеджмент, информационная	Занятие 15.	Опрос, выполнение практико-ориентированных и тестовых заданий.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
безопасность и человеческий капитал в ИТ- проектах	1. Специфика рисков ИТ-проектов в государственном секторе: классификация и идентификация. 2. Методы качественной и количественной оценки рисков. 3. Стратегии реагирования на риски: уклонение, передача, смягчение или принятие. Занятие 16. 1. Нормативно-правовое обеспечение информационной безопасности. 2. Единые требования к жизненному циклу ГИС: от проектирования до вывода из эксплуатации. 3. Обеспечение технологического суверенитета и задачи импортозамещения в ИТ-проектах. Занятие 17. 1. Кадровый потенциал цифровой экономики: профиль компетенций команды проекта. 2. Роль и функции руководителя цифровой трансформации (CDTO) в госсекторе. 3. Формирование цифровой культуры в органах государственного управления. Занятие 18. 1. Этика и социальная ответственность при внедрении алгоритмического управления. 2. Глобальные вызовы цифровизации и проблема «цифрового неравенства».	



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	3. Перспективы развития цифрового государства: потенциал и риски новых технологий.	



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Концептуальные основы проектного управления	Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента. Модели разработки ПО. Планирование работ в ИТ-проекте. Экономические показатели ИТ-проекта. Международные ассоциации по управлению проектами.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка обзора научных публикаций по теме. Подготовка к дискуссии. Подготовка к опросу, тестированию.
Технологические аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	Базовые требования к технической и рабочей документации создания и развития информационных систем. Основы разработки и структура технического задания на создание и развитие информационной системы. Методические рекомендации по проектированию и утверждению целевой архитектуры доменов.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка обзора научных публикаций по теме. Подготовка к дискуссии. Подготовка к опросу, тестированию.
Организационные аспекты реализации проектов цифровой трансформации в государственном секторе	Модель компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления: базовые цифровые компетенции, личностные компетенции, профессиональные компетенции, цифровая культура. Клиентоцентричный подход в государственном секторе: этапы проектирования клиентоцентричного продукта, инструменты клиентоцентричности, доступность продуктов и сервисов.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка обзора научных публикаций по теме. Подготовка к дискуссии. Подготовка к опросу, тестированию.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Методология моделирования процессов и аналитика данных в цифровом государстве	Бережливое управление (Lean-подход) в государственном секторе. Зарубежный опыт формирования организационных структур цифровой трансформации на государственном уровне (опыт Великобритании, Дании, Австралии). Программа Европейского союза до 2030 года «Путь к цифровому десятилетию».	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка обзора научных публикаций по теме. Подготовка к дискуссии. Подготовка к опросу, тестированию.
Риск-менеджмент, информационная безопасность и человеческий капитал в ИТ-проектах	Оценка цифровой зрелости организаций государственного сектора: принципы и критерии оценки. Методика оценки ИИ-зрелости государственных органов. Управление качеством планирования и реализации ИТ-проекта.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка обзора научных публикаций по теме. Подготовка к дискуссии. Подготовка к опросу, тестированию.



6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

1 СЕМЕСТР:

Разработайте ИТ-проект в рамках следующего кейса.

Представьте, что вы являетесь руководителем проекта в структурном подразделении федерального органа государственной власти - Управлении цифровой трансформации. Вам необходимо предоставить Министру / Руководителю предложение по проведению цифровой трансформации одной из осуществляемых государственных функций и государственных услуг.

Выберете одну государственную функцию или государственную услугу (далее – бизнес-процесс), осуществляемую федеральным органом государственной власти, на основе проведенного исследования его деятельности. Проведите предварительный анализ выбранного бизнес-процесса. Подготовьте материал для открытия собственного проекта по разработке ИТ-решения.

Раздел 1. Анализ инфраструктуры цифрового правительства

Задача: провести анализ инфраструктуры цифрового правительства (например, государственных информационных систем НСУД, СМЭВ, ГосТех, ЕПГУ, Гособлако, Госключ, ГЕОП, МЭДО, ГАС «Управление» и др.).

Результат: краткая характеристика не менее трёх государственных информационных систем, содержащее следующую информацию:

- цель и задачи ГИС;
- пользователи ГИС;
- преимущества от внедрения данной ГИС;
- ответственный ФОИВ за развитие ГИС;
- взаимодействие ГИС с иными информационными системами (если да, то необходимо указать с какими).

Раздел 2. Анализ деятельности федерального органа государственной власти.

Задача: выберете один орган государственной власти. Составьте перечень государственных функций или государственных услуг, которые выполняет выбранный федеральный орган государственной власти. Выберете одну государственную функцию или государственную услугу.

Результат: характеристика основной деятельности выбранного федерального органа государственной власти, в том числе выполняемых государственных функций и оказания государственных услуг, с указанием нормативных правовых актов, регулирующих деятельность выбранного федерального органа государственной власти. Сформулирована аргументация выбора государственной функции или государственной услуги.

Раздел 3. ИТ-проект и команда цифровой трансформации.



Задача: сформулируйте цель ИТ-проекта для внедрения цифрового инструмента (ИТ-решения) в существующий бизнес-процесс (государственную функцию или государственную услугу). Составьте перечень участников вашей команды ИТ-проекта и укажите какую роль они должны выполнять (Руководитель проекта, аналитик, дизайнер, разработчик, тестировщик и т.п.). Составьте матрицу основных стейкхолдеров.

Результат: сформулирована цель проекта по разработке ИТ-решения. Составлен перечень команды проекта и выполняемые ими функции. Составлена матрица основных стейкхолдеров проекта.

Раздел 4. Методологии управления ИТ-проектом.

Задача: проведите сравнительный анализ основных методологий управления ИТ-проектами (Waterfall, Agile Scrum, Agile Kanban). Признаки для сравнения выберите самостоятельно. Выберите подходящую методологию управления вашим ИТ-проектом.

Результат: представлена сравнительная таблица 4-х методологий управления ИТ-проектами (Waterfall, Agile Scrum, Agile Kanban). Выбрана методология управления ИТ-проектом, приведена аргументация выбора.

Раздел 5. Этапы реализации ИТ-проекта.

Задача: выделите основные этапы реализации ИТ-проекта и подготовьте не менее 7-ми задач для каждого члена команды проекта.

Результат: подготовлена канбан-доска с планом работ команды проекта, учитывающий основные этапы реализации ИТ-проекта.

Раздел 6. Цифровые инструменты.

Задача: Проанализируйте существующую информационную инфраструктуру в выбранном вами ведомстве. Предложите цифровые инструменты, которые можно было бы внедрить для повышения эффективности.

Результат: исследуйте одно из направлений цифровизации (например, использование искусственного интеллекта или Big Data) и предложите решение для его внедрения в выбранном вами ведомстве.

Раздел 7. Показатели эффективности (KPI) ИТ-проекта.

Задача: определите показатели эффективности (KPI) вашего ИТ-проекта. Для каждого KPI укажите: что именно измеряется (например, время обработки заявки, количество обращений, процент автоматизации); метод измерения (какие данные используются); целевое значение и срок достижения.

Результат: составлена таблица из 7-10 показателей эффективности (KPI) вашего ИТ-проекта.

Раздел 8. Кадры при цифровой экономике в государственном секторе.



Задача: проведите анализ профессиональных и цифровых компетенций, необходимых для эффективной работы сотрудников в условиях цифровой трансформации организации. Какие шаги необходимо предпринять для их обучения и адаптации?

2 СЕМЕСТР:

На основании результатов выполнения контрольной работы 1 семестра продолжите разработку ИТ-проекта в рамках следующего кейса.

Представьте, что вы являетесь руководителем проекта в структурном подразделении федерального органа государственной власти - Управлении цифровой трансформации. Вам необходимо предоставить Министру / Руководителю предложение по проведению цифровой трансформации одной из осуществляемых государственных функций и государственных услуг.

Выберете одну государственную функцию или государственную услугу (далее – бизнес-процесс), осуществляемую федеральным органом государственной власти, на основе проведенного исследования его деятельности. Проведите предварительный анализ выбранного бизнес-процесса. Подготовьте материал для открытия собственного проекта по разработке ИТ-решения.

Разделы 1-8 на основании первого семестра.

Раздел 9. OGSM проекта.

Задача: разработайте OGSM в рамках Вашего проекта. Определите цели, задачи, стратегии и предложите подходящие метрики.

Результат: составлен OGSM проекта. Определены цели, задачи, стратегии и метрики.

Раздел 10. Бизнес-процесс в нотации BPMN 2.0

Задача: проанализируйте выбранную государственную функцию или государственную услугу и отрисуйте в нотации BPMN 2.0 ее текущее состояние и целевое состояние (после внедрения ИТ-проекта).

Результат: подготовлена схема AS IS выбранного бизнес-процесса в нотации BPMN 2.0 на основании утвержденного регламента выполнения государственной функции или оказания государственной услуги. Подготовлена схема TO BE бизнес-процесса в нотации BPMN 2.0 после внедрения разработанного в рамках проекта ИТ-проекта.

Раздел 11. Риски ИТ-проекта.

Задача: провести анализ основных рисков ИТ-проекта. Подготовить план управления рисками ИТ-проекта.

Результат: подготовлена таблица по управлению рисками ИТ-проекта (не менее 15), содержащая следующую информацию:



- область риска;
- источник риска;
- условие риска;
- последствие риска;
- степень убытка при наступлении риска;
- степень вероятности наступления риска;
- стратегия по управлению риском;
- план по управлению риском.

Дополнительная информация

Формат работы – групповая работа.

1 СЕМЕСТР:

Оформление результатов командного проекта: отчет о выполнении командного проекта. Отчет формируется каждым участником группы в электронном формате.

Защита: защита командного проекта в 1 полугодии не предусмотрена.

2 СЕМЕСТР:

Оформление результатов командного проекта: отчет о выполнении командного проекта. При оформлении контрольной работы и презентационного материала в случае необходимости визуализации данных рекомендуется использовать ВІ-инструменты (составление дашборда с чартами, визуализирующими данные). Отчет формируется каждым участником группы в электронном формате.

Защита: предусмотрена защита контрольной работы с оформлением презентационного материала, включающего материалы первого и второго семестра.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПKN-9. Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования	Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления	Знать: Методические подходы и инструментов проектного управления в государственном секторе. Уметь: Обосновывать выбор модели проектного управления в зависимости от параметров ИТ-проекта.	Задание 1. Охарактеризуйте подходы к управлению ИТ-проектами: каскадная модель (waterfall), канбан, гибкие методы (agile). Представьте сравнительную характеристику методических подходов, отразив преимущества и недостатки каждой из моделей. Задание 2. Составьте ментальную карту, отобразив основные положения методики управления проектами PMI PMBoK. Обоснуйте применимость данной методики в государственном секторе.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ния сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	государственным и муниципальным имуществом		
	Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	Знать: Положения российских и международных стандартов управления ИТ-проектами в сферах жизнедеятельности общества. Уметь: Выявлять приоритетные методы управления ИТ-проектами с учетом лучшей российской и зарубежной практики.	Задание 1. Сформируйте показатели достижения иерархии целей процессов управления ИТ-проектами. Задание 2. Разработайте организационную структуру управления ИТ-проектами выбранного федерального органа исполнительной власти (изобразите приложенное решение в виде схемы).
	Определяет основные направления улучшения управления и регулирования	Знать: Направления повышения эффективности планирования и реализации	Задание 1. Разработайте сравнительную таблицу международных стандартов управления ИТ-проектами (COBIT, ITIL, TOGAF, ISO/IEC, CMMI, PRINCE 2). Обоснуйте применимость стандартов в государственном секторе.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
	сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.	ИТ-проектов. Уметь: Обосновать инструментальное обеспечение повышения эффективности планирования и реализации ИТ-проектов в государственном секторе.	Задание 2. Проанализируйте лучшие зарубежные практики применения agile подхода в государственном секторе. Сформулируйте рекомендации по организации работы ИТ-команд в государственных органах Российской Федерации.
УК-13. Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать: Базовые принципы создания и развития государственных информационных систем. Уметь: Реализовать проекты цифровой трансформации по созданию и развитию государственных ин-	Задание 1. Изучите цели, задачи, нормативную базу и функциональность ЕИС в сфере закупок. Разработайте проект технического задания на развитие информационной системы. Задание 2. Изучите цели, задачи, нормативную базу и функциональность ГИИС "Электронный бюджет". Разработайте паспорт ИТ-проекта и сформулируйте предложения по оптимизации затрат на реализацию проекта.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		формационных систем.	
	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: Методическое обеспечение управления бюджетом ИТ-проекта для достижения стратегических и оперативных задач. Уметь: Методическое обеспечение управления бюджетом ИТ-проекта для достижения стратегических и оперативных задач.	Задание 1. Проанализируйте стратегию цифровой трансформации Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства. Соответствуют ли данные стратегии модели OGSM? Задание 2. Проанализируйте стратегию цифровой трансформации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства строительства Российской Федерации. Сформулируйте рекомендации по совершенствованию стратегических документов.



Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1.

Проведите анализ инфраструктуры цифрового правительства. Дайте краткую характеристику 3 государственных / ведомственных информационных систем, содержащую следующую информацию:

- цель и задачи ГИС;
- пользователи ГИС;
- преимущества от внедрения данной ГИС;
- ответственный ФОИВ за развитие ГИС;
- взаимодействие ГИС с иными информационными системами (если да, то необходимо указать с какими).

Задание 2.

Проведите сравнительный анализ основных методологий управления ИТ-проектами (Waterfall, Agile Scrum, Agile Kanban) и подготовьте сравнительную таблицу.

Задание 3.

Выберете сервис по созданию и ведению Kanban-доски. Создайте Kanban-доску для вашего проекта. Учтите работы для следующих членов команды (минимальный набор команды):

- руководитель проекта;
- аналитик;
- дизайнер;
- разработчик;
- тестировщик.

Примеры вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1 СЕМЕСТР:

1. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента
2. Понятие информации, информационных ресурсов, информационных технологий
3. Понятие сквозных технологий, примеры сквозных технологий
1. Понятие цифровой трансформации в государственном секторе
2. Отличительные характеристики автоматизации, цифровизации, цифровой трансформации
3. Информационные технологии в государственном секторе
4. Особенности цифровой трансформации государственного управления в финансово-бюджетной сфере
5. Понятие и виды IT-проектов



6. Сложности в реализации IT-проектов
7. Особенности построения IT-инфраструктуры в государственном секторе
8. Жизненный цикл IT-проектов
9. Цикличность реализации и развития IT-проектов в государственном секторе
10. Стейкхолдеры IT-проекта, матрица влияния
11. Команда IT-проекта, ключевые роли в команде цифрового проекта и их функции
12. Роль менеджера проекта (руководителя проекта)
13. Инфраструктура цифрового правительства (Гостех, Гособлако, Госключ, ГЕОП, СМЭВ, НСУД, МЭДО и т. д.).
14. Характеристика единой цифровой платформы «ГосТех»
15. Стандарты управления проектами
16. Методология управления проектами PMI PMBoK
17. Подходы к управлению IT-проектами: каскадная модель (waterfall)
18. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (канбан)
19. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (agile)
20. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (scrum)
21. Роли и инструменты гибких подходов к управлению IT -проектами
22. Понятие и определение информационных систем
23. Базовые требования к государственной информационной системе

2 СЕМЕСТР:

1. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента
2. Роль менеджера проекта (руководителя проекта)
3. Понятие и виды IT-проектов
4. Цикличность реализации и развития IT-проектов в государственном секторе
5. Жизненный цикл IT-проектов
6. Сложности в реализации IT-проектов
7. Стейкхолдеры IT-проекта, матрица влияния
8. Команда IT-проекта, ключевые роли в команде цифрового проекта и их функции
9. Стандарты управления проектами
10. Проектное управление в органах государственной власти
11. Организация проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации
12. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (канбан)
13. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (scrum)
14. Подходы к управлению IT-проектами: гибкие методы (agile)
15. Роли и инструменты гибких подходов к управлению IT-проектами
16. Подходы к управлению IT-проектами: каскадная модель (waterfall)
17. Понятие цифровой трансформации в государственном секторе



18. Отличительные характеристики автоматизации, цифровизации, цифровой трансформации
19. Задачи стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления
20. Особенности стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления
21. Особенности цифровой трансформации государственного управления в финансово-бюджетной сфере
22. Виды внедряемых технологий в рамках цифровой трансформации Российской Федерации
23. Понятие сквозных технологий, примеры сквозных технологий
24. Характеристика единой цифровой платформы «ГосТех»
25. Инфраструктура цифрового правительства (Гостех, Гособлако, Госключ, СМЭВ, НСУД, МЭДО и т. д.)
26. Понятие информации, информационных ресурсов, информационных технологий
27. Понятие и определение информационных систем
28. Базовые требования к государственной информационной системе
29. Концепция разработки государственной информационной системы
30. Порядок создания государственной информационной системы в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
31. Требования к порядку создания системы в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
32. Понятие предварительных испытаний в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
33. Понятие опытной эксплуатации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
34. Понятие приемочных испытаний в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
35. Понятие пусконаладочных работ в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676
36. Понятие ВІ системы, возможности применения, преимущества и недостатки использования в государственном секторе, примеры платформ
37. Low-code решения: понятие, особенности, преимущества и недостатки использования в государственном секторе, примеры платформ
38. Управление рисками IT-проекта
39. Источники информации для выявления и оценки рисков
40. Риски: понятие, виды, существующие стратегии управления ИТ-рисками
41. Риски: понятие, виды, особенности интеллект-карты рисков



- 42. Риски: понятие, виды, алгоритм управления рисками ИТ-проектов
- 43. Особенности стратегий управления ИТ-рисками «Принятие» и «Реагирование»
- 44. Особенности стратегий управления ИТ-рисками «Избегание» и «Реагирование»
- 45. Особенности стратегий управления ИТ-рисками «Перенос» и «Смягчение»
- 46. Особенности проведения анализа бизнес-процессов в государственном секторе
- 47. Нотация BPMN: понятие, основные элементы, инструменты моделирования



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Поляков, Николай Александрович Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. 2-е изд., испр. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 384 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/583413> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/583413> ISBN 978-5-534-15534-1 : 2009.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f583413]
2. Трофимов, Валерий Владимирович Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. 5-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 375 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/586457> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/586457> ISBN 978-5-534-09090-1 : 1969.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f586457]
3. Волкова, Виолетта Николаевна Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 402 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/583593> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/583593> ISBN 978-5-9916-1358-3 : 2089.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f583593]

Дополнительная литература:

1. Панина, О. В. Цифровизация государственного управления на федеральном уровне [Электронный ресурс] / Панина О. В.,Красюкова Н. Л.,Еремин С. Г.,Дорофеев А. Н.,Попадюк Н. К.,Харченко К. В.,Шедько Ю. Н.,Москвитина Е. И.,Воронова (Шаюк) Е. И.,Бабаян Л. К.,Бартошевич И. А.,Гнедкова М. А. Москва : Прометей, 2024 250 с. Книга из коллекции Прометей - Экономика и менеджмент <https://e.lanbook.com/book/446126> ISBN 978-5-00172-725-5. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-446126]
2. Орлов, С.А. Технологии разработки программного обеспечения. Современный курс по программной инженерии : Учебник / С.А. Орлов, Б.Я.



Цилькер 4-е изд. СПб. : Питер, 2012 608 с. : ил. (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения) ISBN 978-5-459-01101-2. [БИК ID: RU\FA\books\48070]

Нормативные правовые акты:

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ
2. О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации: Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676
3. О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы: Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203
4. О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 10.10.2019 №490
5. «Об утверждении Концепции создания и функционирования единой цифровой платформы РФ «ГосТех» и плана мероприятий («дорожной карты») по ее созданию: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 №3102-р
6. ГОСТ 34.602-2020 «Техническое задание на создание автоматизированной системы».
7. ГОСТ Р 59792 - 2021 «Виды испытаний автоматизированных систем».
8. ГОСТ Р 59795 - 2021 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».
9. ГОСТ 34.201-2020. «Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем».
10. Методические рекомендации по проектированию и утверждению целевой архитектуры домена с использованием единой цифровой платформы «ГосТех».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральное казначейство — <https://roskazna.gov.ru/>
2. Информационно-аналитический комплекс «Бюджетная система Российской Федерации» в рамках проекта «Университетская информационная система России» <http://www.budgetrf.ru>
3. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://www.budget.gov.ru>.
4. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>



6. КиберЛенинка — это научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>
7. Справочная правовая система ГАРАНТ — <https://www.garant.ru/>
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс — <https://www.consultant.ru/>
9. ФСТЭК России <https://fstec.ru/>
10. Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации <https://digital.gov.ru/ru/>
11. Электронная библиотека Финансового университета — <http://elib.fa.ru/>
12. ЭБС BOOK.RU — <http://www.book.ru>
13. Электронные ресурсы БИК
14. ЭБС Университетская библиотека ОНЛАЙН — <http://biblioclub.ru/>
15. ЭБС Znanium — <http://www.znaniy.ru/>
16. ЭБС издательства ЮРАЙТ — <https://urait.ru/>
17. ЭБС издательства Проспект — <http://ebs.prospekt.org/>
18. ЭБС издательства Лань — <https://e.lanbook.com/>
19. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital — <http://lib.alpinadigital.ru/>
20. Платформа STATISTA <https://www.statista.com/>



10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов реализуется в соответствии с приказом Финансового университета от 11.05.2021 № 1040/о «Об утверждении Методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете». Промежуточная аттестация проводится в соответствии с приказом Финансового университета от 01.10.2024 № 2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете». Кафедрой могут разрабатываться дополнительные методические рекомендации для отдельных форм проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Kaspersky
2. Microsoft Office (Windows)
3. Windows
4. Пакет офисных программ
5. программные продукты для описания бизнес-процессов (MS Visio, ARIS Express)
6. Онлайн-приложение для бизнес-аналитики Yandex DataLens
7. Браузеры (Chrome, Firefox) с драйверами (ChromeDriver, GeckoDriver)
8. Draw.io / diagrams.net Создание диаграмм и блок-схем
9. Notion

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Yougile
2. Информационно-правовая система «Гарант»
3. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
4. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами Электронный бюджет

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
2. **Компьютерный класс** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций,



текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)